

Договор с Агентством

Список документов

ДОГОВОР № _____

(на оказание услуг)

“ _____ ” _____ 200 г.

Общество с ограниченной ответственностью _____, именуемое далее “Агентство”,
в лице _____ действующего на основании
Устава, с одной стороны, и

_____,
именуемый далее “Клиент”, с другой стороны, именуемые далее “Стороны”, заключили настоящий
договор, далее “Договор”, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Клиент поручает, а Агентство принимает на себя предоставление услуги по подбору
персонала, в дальнейшем Персонал на вакансию

_____, для выполнения работы у Клиента в виде:

1.1.1. Предоставление информационного обслуживания Клиента исходя из имеющейся базы
данных:

- а) помещение заявки Клиента в компьютерный банк данных,
- б) обработка информации, содержащейся в банке данных,
- в) осуществление поиска вариантов интересующей Клиента информации,
- г) дача устных консультаций.

1.1.2. Проверка на соответствие указанных в анкете данных Персонала.

1.1.3. Ознакомление Клиента перед проведением интервью с анкетными данными Персонала.

1.1.4. Организация и проведение встречи Клиента с претендентами на вакансию.

1.2. Содержание и условия работы Персонала оговорены в Заявке Клиента (Приложение №1),
которое является неотъемлемой частью данного Договора.

2. СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. За выполнение услуг по настоящему Договору п. 1.1., Клиент оплачивает Агентству
вознаграждение в размере

_____ руб..

2.2. Расчет производится в момент подписания настоящего Договора, путем перечисления суммы
вознаграждения включая НДС на р/с Агентства или наличным платежом.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

3.1. Агентство обязуется:

3.1.1. Выполнить данное ему поручение точно и в срок.

3.1.2. Бесплатно предоставить Клиенту замену Персонала, в т.ч. в случае отсутствия на работе по
причине болезни в период

сроком _____

3.2. Клиент обязуется:

3.2.1. Оплатить услуги Агентства в размере и сроки, указанные в настоящем Договоре.

3.2.2. Предоставить Агентству информацию, необходимую для оказания услуг, согласно приложению к настоящему Договору.

3.2.2. Ежемесячно оплачивать труд Персонала за указанные в заявке услуги,

3.2.2.1 Если Персонал вынужден не работать по причине временного отсутствия Клиента то Клиент обязан оплатить Персоналу 50% от заработной платы (зарезервировав для себя Персонал в дальнейшем).

3.2.3. Оплачивать транспортные услуги Персоналу от г. Москвы до места работы, если работа проходит за пределами города.

3.2.4. В случае задержки Персонала после 23⁰⁰ обеспечить транспортом.

3.2.5. Предоставить Персоналу не сложную пищу, если продолжительность рабочего дня более 5 часов.

3.2.6. Клиент может запросить у Персонала любые дополнительные, в т.ч. медицинские справки.

3.2.7. Если Персонал должен выполнять у Клиента работы, требующие специальных знаний и навыков или с использованием современной бытовой техники, то Клиенту следует провести инструктаж Персонала.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае просрочки выполнения вышеуказанных работ Агентство не несет ответственность, если такая задержка была вызвана несвоевременным исполнением Клиентом его части обязательств.

4.2. В случае прекращения оплаты Клиентом Персоналу суммы, предусмотренной в Заявке Клиента, Персонал прекращает выполнение услуг, с последующим расторжением настоящего Договора.

4.3. Во всем ином, что касается ответственности Сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, действуют положения законодательства.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.3. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Агентство

Клиент

«

мп _____/Агентство/

_____ /Клиент/

подпись

подпись